

# 採用志望履歴書

※記入しないでください

年 月 日現在

ふりがな			写真を貼る位置 1. 縦 36～40 mm 横 24～30 mm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面にのりづけ 4. 裏面に氏名記入
氏 名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	※	男 ・ 女
携帯電話番号	E-MAIL (できるだけ PC のメールアドレスをご記入ください)		
ふりがな			電話 (      )
現住所〒			—
			FAX (      )
			—
ふりがな			電話 (      )
連絡先〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)		—
			FAX (      )
			—

年	月	学歴・職歴 (各項目ごとにまとめて書く)

記入上の注意 1：鉛筆以外の黒または青の筆記具で記入。(印字可) 2：数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。  
 3：※印のところは、該当するものを○で囲む。

応募 区分	主任 I	
	主任 II	

※希望区分に○を記入してください。併願はできません。

面接 希望日	9月 18日 (金)	
	9月 20日 (日)	

※第1希望、第2希望と記入してください。

年	月	免許・資格

特技・趣味・ボランティア経験等

志望の動機

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）

最寄り駅	扶養家族数	配偶者※	配偶者の扶養義務※
線 駅	(配偶者を除く) 人	有 ・ 無	有 ・ 無