

令和5年度 新規職員採用について

1. 募集人数等

◆採用予定者（15名程度）

【区分①】 常用常勤職（福祉職・新卒、一般）

【区分②】 常用常勤職（看護師）

【区分③】 常用常勤職（福祉職経験者採用・主任Ⅰ）

【区分④】 常用常勤職（福祉職経験者採用・主任Ⅱ）

◆受験資格

【区分①および②】 生年月日が昭和38年4月2日から平成13年4月1日までの方

【区分③】 生年月日が昭和38年4月2日から平成5年4月1日までの方

【区分④】 生年月日が昭和38年4月2日から平成元年4月1日までの方

◆採用時期

令和5年4月1日 ※前倒し採用応相談

2. 選考方法

(1) 第一次選考：書類選考（申込書による審査）

(2) 第二次選考：筆記選考

日程：令和4年9月17日（土）

集合場所：申込者に別途連絡します。

試験内容：【区分①】 択一試験、作文

【区分②】 作文

【区分③および④】 論文

(3) 第三次選考：面接選考

日程：令和4年9月23日（祝）、24日（土）、25日（日）、

10月1日（土）、10月2日（日）のいずれか1日

集合場所：事業団本部（江東区塩浜2-5-15新塩崎荘2階）

試験内容：個別面接（30分程度）

※職種、採用区分により試験内容は異なります。詳細は各募集要項をご確認ください。

3. 勤務条件

◆給与例（総支給額：給料+職位手当）

大学卒：202,770円

経験者（大学卒+実務経験7年）：239,870円

主任Ⅰ：323,020円

主任Ⅱ：335,020円

※職務経歴のある方は、前職を考慮して決定します。

※職種、採用区分により異なります。詳細は各募集要項をご確認ください。

◆諸手当

- ・職位手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、宿直手当
年未年始・ゴールデンウィーク手当、退職手当等 ※当法人の規定に応じて支給します。

◆賞与（令和3年度実績）

- ・年間4.30ヵ月

◆勤務時間・休日

- ・所定労働時間は1日8時間（休憩45分）、週40時間
※宿直勤務のある施設は、1か月単位の変形労働時間制を採用（日勤）8:30-17:15
- ・施設により、交代で月に数回程度の宿直（9:00～翌9:00）、
早番（7:30～16:15）、遅番（11:15～20:00）、土日祝日の勤務等があります。
- ・年間休日：120日以上

◆研修制度

- ・法人独自研修、外部研修、自己啓発支援制度（SDS）
（令和3年度実績）
- ・内部研修 計20回（延べ参加人数293人）
- ・外部研修 計59回（延べ参加人数326人）

◆休暇制度

- ・年次有給休暇（初年度20日）
- ・その他、夏季休暇（5日）、特別休暇、育児休業等、妊娠・出産・育児に関する休暇、子の看護休暇、介護休暇等。

◆社会保険、福祉厚生

- ・各種保険（健康保険、厚生年金保険、介護保険、雇用保険、労災保険）
- ・定期健康診断 ・職員互助会
- ・社会福祉法人の福利厚生サービス「福利厚生センター（ソウェルクラブ）」の加入

◆退職金制度

- ・法人独自の退職金制度、その他従事者共済会（東社協）・年金共済（全事協）に加入

◆昇給制度

- ・年1回昇給あり（原則、50歳到達年度まで）

4. 法人説明会

◆令和4年7月16日（土）①10:00～11:10、②11:30～12:40【同一内容で2部制】

- ・法人概要・・・法人の理念、沿革、今後の事業展開、求める人材など
 - ・業務内容・・・各施設事業所の役割、相談援助の仕事など
 - ・勤務条件・・・勤務形態、給与、休暇、福利厚生など
- ※詳細は、法人説明会のご案内をご確認ください。

（問合せ先）経営企画課 古澤・飯島

tel：03-6666-1046 e-mail：soumu-jinji@blue.ocn.ne.jp